

**Порядок
проведения школьного и муниципального этапов
всероссийской олимпиады школьников
в Уренском муниципальном районе**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада), сроки проведения и перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады, участников олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призеров олимпиады в Уренском муниципальном районе. Настоящий Порядок разработан на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года N 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 17 марта 2015 года, от 17 декабря 2015 года).

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, пропаганды научных знаний, выявления учащихся, проявивших особые способности в изучении отдельных предметов.

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, английский язык, информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, литература, история, обществознание, право, физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности, математика в начальной школе, русский язык в начальной школе, английский язык в начальной школе, окружающий мир в начальной школе, основы православной культуры.

1.4. Организатором школьного и муниципального этапов олимпиады является управление образования администрации Уренского муниципального района

1.5. Организационно-техническое, информационно-методическое обеспечение проведения олимпиады осуществляет информационно - диагностический центр управления образования (далее - ИДЦ).

1.6. Рабочим языком проведения школьного и муниципального этапов олимпиады является русский язык.

1.7. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору школьного этапа согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети «Интернет».

1.8. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

- должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов олимпиады по каждому предмету

1.9. Индивидуальные результаты участников каждого этапа олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в формате электронных таблиц, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.10. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представитель организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

1.11. До начала соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников олимпиады – информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

1.12. Во время проведения олимпиады участники должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утвержденные организатором школьного и муниципального этапов олимпиады, центральными методическими комиссиями олимпиады, к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.13. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники олимпиады на следующий день после проведения олимпиады вправе: присутствовать при анализе олимпиадных заданий и их решений (без права вступать в дискуссию с членом жюри, осуществляющим разбор олимпиадных заданий); подать заявление на просмотр работы в жюри соответствующего этапа олимпиады, а в случае несогласия с выставленными баллами подать заявление на апелляцию.

1.14. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри школьного или муниципального этапа олимпиады принимает решение об отклонении или об удовлетворении апелляции.

1.15. Для научно-методического обеспечения школьного и муниципального этапов олимпиады создаются муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады, которые не позднее, чем за три дня до проведения школьного этапа олимпиады готовят и направляют в оргкомитет школьного этапа олимпиады комплект олимпиадных заданий; требования к проведению школьного этапа всероссийской олимпиады; критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий по общеобразовательным предметам, размещенных на сайте www.rosolymp.ru.

1.16. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, на школьном и муниципальном этапе создается жюри, которое осуществляет свою деятельность в соответствии с Порядком проведения олимпиады.

2. Проведение школьного этапа олимпиады

- 2.1. Школьный этап олимпиады проводится в период с 1 сентября по 1 ноября в соответствии с графиком, ежегодно утверждаемым приказом управления образования администрации Уренского муниципального района.
- 2.2. Участниками школьного этапа являются обучающиеся 4 - 11 классов, заявившие о своем желании принять участие в школьном этапе олимпиады.
- 2.3. Участники школьного этапа олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие этапы олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.
- 2.4. Олимпиада проводится по олимпиадным заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями. Олимпиадная работа выполняется на тетрадных листах шариковой ручкой синей пастой. Титульный лист оформляется на отдельном двойном тетрадном листе в клетку (приложение 1).
- 2.5. Местом проведения школьного этапа олимпиады являются общеобразовательные организации Уренского муниципального района, в которых проходят обучение обучающиеся, заявившие о своем желании принять участие в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников.
- 2.6. Расписание олимпиады в каждой общеобразовательной организации утверждается приказом управления образования администрации Уренского муниципального района. Время на выполнение заданий школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с требованиями муниципальных предметно-методических комиссий для каждого предмета и параллели.

2.7. Организатор школьного этапа (управление образования):

- 2.7.1. Формирует оргкомитет. В состав оргкомитета школьного этапа олимпиады входят представители управления образования, методисты ИДЦ, заместители руководителей общеобразовательных организаций. Состав оргкомитета школьного этапа утверждается приказом управления образования.
- 2.7.2. Формирует жюри по каждому общеобразовательному предмету. В состав жюри входят педагогические и руководящие работники общеобразовательных организаций района, методисты ИДЦ управления образования. Состав жюри утверждается приказом управления образования.
- 2.7.3. Формирует муниципальные предметно-методические комиссии олимпиады и утверждает их приказом управления образования.
- 2.7.4. Информировывает руководителей общеобразовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и месте проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, о нормативных документах, регламентирующих проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников через публикацию информационных материалов на образовательном портале управления образования www.uren-edu.ru
- 2.7.5. Устанавливает квоту для определения победителей и призеров школьного этапа в пределах 30% от общего числа участников в каждой параллели, при условии, что они набрали 50% от общего количества максимально возможных баллов. Победителями школьного этапа олимпиады могут считаться 10% из числа участников, набравших более 50% от общего количества максимально возможных баллов. Если претендентов за звание победителя школьного этапа олимпиады окажется менее 10%, то победителем признается участник, набравший максимальное количество баллов.
- 2.7.6. Утверждает результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.8. Оргкомитет школьного этапа:

2.8.1. Обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии утвержденными организатором школьного этапа олимпиады требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего образования.

2.8.2. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий и несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.8.3. За сутки до начала предметной олимпиады направляет олимпиадные задания по электронной почте члену оргкомитета, ответственному за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в конкретной общеобразовательной организации.

2.8.4. Из своего состава выбирает ответственного за:

- хранение, отправку олимпиадных заданий, соблюдение конфиденциальности;
- сбор и обобщение итогов школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;
- размещение нормативных документов и результатов предметных олимпиад на образовательном портале.

2.9. Из своего состава выбирает ответственных за организацию и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в конкретной общеобразовательной организации, которые:

- информируют участников и их родителей о нормативных документах, регламентирующих проведение всероссийской олимпиады школьников;
- собирают согласия родителей (законных представителей) участников олимпиады на обработку персональных данных и публикацию результатов

- соответствующих этапов олимпиады в сети Интернет их несовершеннолетних детей (опекунов), обеспечивают их хранение;
- информируют участников олимпиады и их родителей о сроках, месте, времени проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету;
 - формируют предложения по составу организаторов в аудиториях для проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету и представляют их руководителю общеобразовательной организации для утверждения;
 - проводят инструктаж с участниками олимпиады, дежурными в аудиториях, с членами жюри данной общеобразовательной организации;
 - за сутки до начала предметной олимпиады осуществляют тиражирование олимпиадных заданий по количеству участников, пакетирование заданий по параллелям, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
 - в день проведения предметной олимпиады запечатанные пакеты с олимпиадными заданиями передают дежурным в аудиториях; следят за соблюдением требований, предъявляемых к организации и проведению предметной олимпиады; принимают от дежурных в аудиториях выполненные олимпиадные работы; осуществляют их кодирование (обезличивание); передают обезличенные работы членам предметного жюри для их проверки; составляют протокол проведения олимпиады (приложение 2); принимают от членов жюри проверенные работы; раскодируют работы; доводят итоги до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - на следующий день после проведения олимпиады организуют для участников олимпиады работу жюри по анализу олимпиадных работ и их решений; просмотру олимпиадных работ, а в случае несогласия участника олимпиады с выставленными баллами подачу апелляции;
 - направляют отчеты о проведении олимпиады и рейтинги участников школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету и каждой

параллели в ИДЦ, а также олимпиадные работы участников 7—11 классов, набравших более 50% от максимально возможных баллов;

— направляют для участия в муниципальном этапе обучающихся, которые набрали установленное организатором муниципального этапа необходимое для участия количество баллов по каждому общеобразовательному предмету, победителей и призеров прошлых лет;

— обеспечивают хранение олимпиадных работ до 30 апреля текущего учебного года с последующим их уничтожением. По факту уничтожения олимпиадных работ составляется акт (приложение 3).

2.10. Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету:

2.10.1. Принимает от члена оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников закодированные олимпиадные работы;

2.10.2. Осуществляет проверку работ в соответствии с критериями, требованиями и методикой оценивания разработанными муниципальными предметно- методическими комиссиями;

2.10.3. Составляет протокол по итогам олимпиады;

2.10.4. Определяет победителей и призеров олимпиады в соответствии с установленной квотой;

2.10.5. На следующий день после проведения олимпиады осуществляет разбор олимпиадных заданий; по заявлению участника олимпиады организует просмотр олимпиадных работ, а в случае несогласия с выставленными баллами рассматривает апелляцию и принимает решение об удовлетворении апелляции участника олимпиады или ее отклонении; доводит результат апелляции до сведения оргкомитета (приложение 4).

2.11. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады руководители общеобразовательных организаций издают приказ о проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в своей общеобразовательной организации, в котором определяют режим работы в день проведения олимпиады, назначают ответственных организаторов в аудиториях,

обеспечивают участникам олимпиады равные условия участия в олимпиаде, обеспечивают дежурство медицинского персонала, назначают ответственных за жизнь и здоровье участников олимпиады.

3. Проведение муниципального этапа олимпиады

3.1. Муниципальный этап олимпиады проводится в сроки, установленные министерством образования Нижегородской области.

3.2. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11 классов и в соответствии с требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Олимпиадная работа выполняется в тексте олимпиадного задания, на бланках ответов или на отдельных тетрадных листах шариковой ручкой только синего цвета. Для выполнения творческих заданий используются дополнительные тетрадные листы в клетку. Титульный лист оформляется на отдельном двойном тетрадном листе в клетку.

3.3. Участниками муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников являются обучающиеся 7 - 11 классов:

- участники школьного этапа олимпиады текущего года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- победители, призеры муниципального этапа предыдущего учебного года.

3.4. Организатор муниципального этапа:

3.4.1. Формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады. В состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады входят представители управления образования, методисты ИДЦ управления образования,

представители образовательных организаций. Состав оргкомитета муниципального этапа утверждается приказом управления образования.

- 3.4.2. Формирует состав предметных жюри муниципального этапа олимпиады из числа учителей образовательных организаций района, методистов ИДЦ управления образования и утверждает приказом управления образования.
- 3.4.3. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады.
- 3.4.4. Утверждает место проведения каждой предметной олимпиады муниципального этапа.
- 3.4.5. Информировывает руководителей образовательных организаций, участников олимпиады, родителей (законных представителей) о сроках, месте, времени проведения предметных олимпиад по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и установленных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
- 3.4.6. Устанавливает квоту для определения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады не более 30% от общего числа участников в каждой параллели, при условии, что они набрали 50% от общего количества максимально возможных баллов. Победителями муниципального этапа олимпиады могут считаться 10% из числа участников, набравших более 50% от общего количества максимально возможных баллов. Конкретная квота победителей и призеров по каждому общеобразовательному предмету и классу ежегодно утверждается приказом управления образования.
- 3.4.7. Утверждает результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету приказом управления образования.
- 3.4.8. Передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа олимпиады.
- 3.4.9. Награждает победителей и призеров муниципального этапа олимпиады грамотами управления образования.

3.4.10. Взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам освещения организации и проведения школьного и муниципального этапов олимпиады.

3.6. Оргкомитет муниципального этапа:

3.6.1. Обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Уренского муниципального района.

3.6.2. Устанавливает количество баллов по каждому предмету и классу, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады.

3.6.3. До начала муниципального этапа принимает от регионального оргкомитета электронные носители с олимпиадными заданиями; обеспечивает хранение олимпиадных заданий, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

3.6.4. За один рабочий день до начала предметной олимпиады осуществляет тиражирование и пакетирование олимпиадных заданий. Оформляется акт на тиражирование олимпиадных заданий.

3.6.5. В день проведения предметной олимпиады:

- проводит инструктаж с дежурными в аудиториях;
- передает запечатанные пакеты с олимпиадными заданиями дежурным в аудиториях;
- принимает от сопровождающих участников олимпиады приказы общеобразовательных организаций о направлении на олимпиаду;
- принимает от участников олимпиады по ОБЖ, физической культуре справки об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, заверенную врачом;
- следит за соблюдением требований, предъявляемых к организации и проведению предметной олимпиады;

- принимает от дежурных в аудиториях выполненные олимпиадные работы;
- осуществляет их кодирование (обезличивание);
- передает обезличенные работы членам предметного жюри для их проверки, составления протокола, определения победителей и призеров в соответствии с установленной организатором муниципального этапа олимпиады квотой;
- составляет протокол проведения олимпиады;
- принимает от членов жюри итоговые протоколы;
- раскодирует работы;
- доводит предварительные итоги олимпиады до сведения участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3.6.6. На следующий день после проведения олимпиады:

- организует для участников олимпиады работу жюри по анализу олимпиадных работ и их решений в месте проведения предметной олимпиады;
- организует по заявлению участников олимпиады просмотр олимпиадных работ, а в случае несогласия участника олимпиады с выставленными баллами подачу апелляции,

3.6.7. Публикует в течение пяти рабочих дней после проведения олимпиады по каждому предмету протоколы проведения муниципального этапа олимпиады на портале управления образования.

3.6.9. Направляет для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников обучающихся, которые набрали установленное организатором регионального этапа необходимое для участия количество баллов по каждому общеобразовательному предмету.

3.6.10. Обеспечивает хранение олимпиадных работ, не прошедших на региональный этап олимпиады в ИДЦ управления образования до 30 апреля с последующим их уничтожением. По факту уничтожения олимпиадных работ составляется акт.

3.7. Жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету:

- 3.7.1. Принимает от члена оргкомитета муниципального этапа олимпиады закодированные олимпиадные работы;
- 3.7.2. Осуществляет проверку работ в соответствии с критериями, требованиями и методикой оценивания;
- 3.7.3. Составляет протокол по итогам олимпиады;
- 3.7.3. Определяет победителей и призеров в соответствии с установленной квотой;
- 3.7.4. На следующий день после проведения олимпиады:
- осуществляет разбор олимпиадных заданий;
 - по заявлению участника олимпиады организует просмотр олимпиадных работ, а в случае несогласия учащегося с выставленными баллами рассматривает апелляцию и принимает решение об удовлетворении апелляции участника олимпиады или ее отклонении; доводит результаты апелляции до сведения оргкомитета.

Приложение 1
к Порядку проведения школьного и
муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в
Уренском муниципальном районе

ШИФР

Штамп
образовательной
организации или
управления образования

_____ этап всероссийской олимпиады школьников
по _____
(название предмета)

Работа ученика (цы) _____ класса Муниципального бюджетного (автономного)
образовательного учреждения « _____ »

Фамилия, имя, отчество ученика в родительном падеже

Учитель _____
(**Фамилия, имя, отчество полностью**)

Сумма баллов –

Председатель жюри: _____ ФИО

Члены жюри: _____ ФИО

_____ ФИО

**Информация об участниках муниципального/школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам**

№ п/п	Предмет	Ф.И.О.	Дата рождения (чч.мм.гггг)	Количество набранных баллов	Статус	Муниципальный район/городской округ	Образовательная организация (полное наименование по Уставу)	Класс обучается /	Класс выступает	Ф.И.О. учителя (наставника)
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

Акт
уничтожения олимпиадных работ
_____ этапа
всероссийской олимпиады школьников

Комиссия в составе:

член оргкомитета _____ ;

члены жюри: _____

уничтожили олимпиадные работы участников _____ этапа олимпиады
20 _ - 20 _ учебного года
по _____

(наименование
предмета/предметов) в количестве _____штук.)

Подписи членов комиссии

Дата

АПЕЛЛЯЦИЯ

о несогласии с результатами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Предмет

Сведения об участнике муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников:

Фамилия

Имя

Отчество

Образовательная организация

Класс

Пункт проведения Олимпиады

Приложение 4
к Порядку проведения школьного и
муниципального этапов всероссийской
олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в
Уренском муниципальном районе

**Председателю жюри
муниципального этапа Олимпиады**

по _____

(ФИО)

Заявление

Прошу пересмотреть результаты муниципального этапа Олимпиады по _____,
так как, по моему мнению, данные мною ответы на задания были оценены неверно.

Прошу рассмотреть апелляцию

– в моем присутствии,

– в присутствии родителей (законных представителей)

Дата _____

подпись

ФИО

Дата объявления ответов Олимпиады: _____

Заявление принял:

/ _____ /

должность

подпись

ФИО

Дата: _____

